

Protokoll 2/2026

fört vid Kyrkogårdsnämndens sammanträde onsdagen den
15 april 2026 kl. 16:00-16:15, Stadshuset, Drätselnämndens
sessionssal

Ledamöter

Jan Tigerström (M) Vice ordförande
Elvir Kazinic (S)
Linda Runcrantz (S)
Hans Strandberg (S)
Bo Sundin (M)
Ewa-Marie Ås (KD) §§1-9, §§13-15
Charlotte Zackari (S) ersätter Sara Stenudd (V)
Madeleine Siösteen Thiel (M) §§10-12 ersätter Ewa-Marie Ås (KD)

Ersättare

Mats Lindqvist (MP)
Madeleine Siösteen Thiel (M) §§1-9, §§13-15
Tita Bergquist (M)
Johan Hyltenstam (M)

Övriga närvarande

Patric Rylander Förvaltningschef
Karin Wikström Avdelningschef
Göran Höglund Avdelningschef
Isabelle Zachrisson Controller
Anna Eken Nämndsekreterare
Henrik Baudou Fjellkman Avdelningschef

Justerare

Jan Tigerström, Elvir Kazinic

Datum för justering

2026-04-20

Paragraf

§§1-15

Sekreterare

Anna Eken

§ 1**Fastställande av föredragningslista****Beslut**

Kyrkogårdsnämnden fastställer utsänd föredragningslista.

§ 2**Val av justerare och tid för justering****Beslut**

Vice ordförande Jan Tigerström (M) tjänstgör som mötesordförande då ordförande Sara Stenudd (V) är frånvarande vid dagens sammanträde.

Kyrkogårdsnämnden utser Elvir Kazinic (S) att tillsammans med mötesordförande Jan Tigerström (M) justera protokollet.

Justering sker måndag den 20 april 2026.

§ 3**Anmälan av nämndens föregående protokoll**

KYF 2026/1

Beslut

Kyrkogårdsnämnden tar del av protokoll från nämndens sammanträde den 18 februari 2026.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/1-1 Kyrkogårdsnämndens protokoll 2026-02-18

§ 4**Anmälan av protokoll från nämndens råd för
funktionshinderfrågor**

KYF 2026/2

Beslut

Kyrkogårdsnämnden tar del av protokoll från funktionshinderrådets sammanträde den 30 mars 2026.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/2-4 Funktionshinderrådets protokoll 2026-03-30

§ 5**Anmälan av protokoll från förvaltningsgruppen**

KYF 2026/3

Beslut

Kyrkogårdsnämnden tar del av protokoll från förvaltningsgruppens sammanträde den 30 mars 2026.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/3-3 Förvaltningsgruppens protokoll 2026-03-30

§ 6**Anmälan av inkomna beslut, domar och skrivelser, samt upprättade kontorsyttranden**

KYF 2026/5

Beslut

Kyrkogårdsnämnden tar del av anmälan av inkomna beslut, domar och skrivelser, samt upprättade kontorsyttranden, sedan föregående sammanträde.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/5-3 Anmälan av inkomna beslut, domar och skrivelser, samt upprättade kontorsyttranden 2026-04-15

§ 7**Anmälan av delegationsbeslut fattade inom
kyrkogårdsförvaltningen**

KYF 2026/4

Beslut

Kyrkogårdsnämnden tar del av anmälda delegationsbeslut fattade sedan föregående sammanträde.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/4-3 Anmälan av delegationsbeslut fattade inom kyrkogårdsförvaltningen 2026-04-15

§ 8**Ekonomisk rapport för kyrkogårdsnämnden för kvartal 1 2026**

KYF 2026/1137

Beslut

Kyrkogårdsnämnden tar del av den ekonomiska rapporten för kvartal 1 2026.

Sammanfattning av ärendet

Driftbudgeten prognostiserar ett överskott om 1,1 mnkr. Driftkostnaderna redovisar ett underskott om -1,2 mnkr, främst beroende på att prognosen för icke aktiverbara investeringar är större än beräknat. Icke aktiverbara är kostnader som kommer från investeringsbudgeten men har inget värde för investeringen, till exempel saneringskostnader. Intäkterna prognostiseras till 2,3 mnkr, främst beroende på en försäkringsinkomst avseende stöld av koppartak.

Investeringar prognostiserar ett överskott om 8 mnkr. Uppförandet av den nya skorstenen på Nya krematoriet är försenad och beräknas starta först nästa år. Förseningen beror på oklarheter huruvida det behövs ett nytt utsläppsbeslut, eller om åtgärden är en ändring inom det befintliga beslutet. Om det behövs ett nytt beslut är det Länsstyrelsen som handlägger ärendet, och om det rör sig om en ändring är det miljöförvaltningen. Utredningskostnaderna prognostiserar ett överskott om 2 mnkr, och övriga investeringar ett underskott om 2 mnkr beroende på ökade kostnader för larm- och inpasseringssystemet.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/1137-1 Ekonomisk rapport för kyrkogårdsnämnden för kvartal 1 2026

§ 9**Underlag för budget 2027 med inriktning 2028 och 2029
för kyrkogårdsnämnden**

KYF 2026/1136

Beslut

Kyrkogårdsnämnden godkänner förslaget till underlag till budget för 2027 med inriktning för 2028 och 2029, och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kyrkogårdsnämnden är huvudman för begravningsverksamheten i Stockholm stad och ska verka för att den konfessionsneutrala inriktningen upprätthålls och att alla stockholmare, oavsett livsåskådning, kan erbjudas den begravningsceremoni som önskas. Nämnden äger och förvaltar stadens 12 begravningsplatser, upplåter gravplatser, ställer ceremonilokaler till allmänhetens förfogande samt svarar för stadens krematorier.

I verksamheten finns tre huvudområden: begravningsverksamhet, ansvar för att skydda och bevara kulturhistoriska värden, samt övrig serviceverksamhet, det vill säga skötsel och plantering på enskilda gravar mot ersättning från gravrättsinnehavare. Dessutom ansvarar nämnden för förvaltning av världsarvet Skogskyrkogården i enlighet med Unesco:s konvention om skydd för världens kultur- och naturarv.

En allt mer åldrande befolkning gör att antalet avlidna beräknas öka. Enligt stadens befolkningsprognos beräknas antalet personer som är 80 år och äldre öka kraftigt och vara omkring 39 procent fler 2036 än 2026. Antalet döda förväntas att stiga med omkring 19% mellan 2025 och 2035.

I linje med tidigare år kommer verksamhetens huvudinriktning vara att långsiktigt förvalta och utveckla stadens begravningsuppdrag. I takt med händelser i vår omvärld behöver verksamheten under planperioden också lägga ett stort fokus på en god krisberedskap, för att vara väl förberedda inför en eventuell kris.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/1136-1 Underlag för budget 2027 med inriktning 2028 och 2029 för kyrkogårdsnämnden

§ 10**Yttrande över Handlingsplan för ett jämställt Stockholm 2030****Remiss från kommunstyrelsen, KS 2025/1616**

KYF 2026/537

Beslut

Kyrkogårdsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar det till kommunstyrelsen som sitt yttrande över remissen.

Sammanfattning av ärendet

Handlingsplan för ett jämställt Stockholm 2030 syftar till att stärka stadens arbete med jämställdhet och riktar sig till samtliga nämnder och bolagsstyrelser. Handlingsplanen sträcker sig till år 2030. Det övergripande målet med handlingsplanen är: Staden säkerställer att stockholmare har lika rättigheter och möjligheter oavsett kön. Handlingsplanen är en av sex handlingsplaner som tillhör Stockholms stads program för de mänskliga rättigheterna.

Kommunstyrelsen har remitterat ärendet Handlingsplan för ett jämställt Stockholm 2030 till kyrkogårdsnämnden för yttrande senast den 24 april 2026.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/537-2 Yttrande över Handlingsplan för ett jämställt Stockholm 2030, KS 2025/1616
- KYF 2026/537-1.1 Bilaga - Handlingsplan för ett jämställt Stockholm 2030, KS 2025/1616

§ 11**Yttrande över Program för evenemang Stockholms stad****Remiss från kommunstyrelsen, KS 2026/133**

KYF 2026/551

Beslut

Kyrkogårdsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar det till kommunstyrelsen som sitt yttrande över remissen.

Sammanfattning av ärendet

Stadens styrdokument för evenemangsfrågor, Stockholms stads program för evenemang (dnr 171-1710/2015), föreslås ersättas med ett nytt styrande dokument för nämnders och styrelsers arbete med evenemang. Programmet stärker stadens förmåga att förvalta och att utveckla sin position som evenemangsstad. Programmet ger riktning för hur stadens nämnder och bolag tillsammans ska arbeta långsiktigt och samordnat med evenemangsfrågan med fokus på värdeskapande, hållbar utveckling och livskvalitet för stockholmarna.

Kommunstyrelsen har remitterat ärendet Program för evenemang Stockholms stad till kyrkogårdsnämnden för yttrande senast 12 maj 2026.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/551-2 Yttrande över Program för evenemang Stockholms stad, KS 2026/133
- KYF 2026/551-1.2 Bilaga - Program för evenemang Stockholms stad, KS 2026/133

§ 12**Yttrande över Övergång till digital personalakt****Remiss från kommunstyrelsen, KS 2026/153**

KYF 2026/635

Beslut

Kyrkogårdsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar det till kommunstyrelsen som sitt yttrande över remissen.

Sammanfattning av ärendet

Stadsledningskontoret har utrett förutsättningarna för en övergång från pappersbaserad till digital personakt. Personalakterna ska innehålla rätt handlingar, vara uppdaterade och sökbara och tillgången till akterna och överlämning av information ska ske på ett säkert sätt.

Utredningen anser att det bästa alternativet ur ett arkiv- och informationshanteringsperspektiv är en helt digital akt. Alternativet innebär att samtliga förvaltningar i Stockholms stad går över till digitala personalakter vid ett gemensamt datum.

Kommunstyrelsen har remitterat ärendet om Övergång till digital personakt till kyrkogårdsnämnden för yttrande senast den 30 april 2026.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/635-2 Yttrande över Övergång till digital personakt, KS 2026/153
- KYF 2026/635-1.1 Tjänsteutlåtande SLK - Övergång till digital personakt, KS 2026/153

§ 13**Statusrapport för restaureringen av Skogskrematoriet
(RASK)**

KYF 2026/120

Beslut

Kyrkogårdsnämnden tar del av statusrapport gällande restaureringen av Skogskrematoriet.

Sammanfattning av ärendet

Kyrkogårdsnämnden ges en nulägesbeskrivning över projektets fortskridande utifrån tidsplanen, samt en uppdatering av aktuell projektbudget och identifierade risker.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/120-3 Statusrapport för restaureringen av Skogskrematoriet (RASK) 2026-04-15

§ 14**Förvaltningschefen informerar****Sammanfattning av ärendet**

Patric Rylander, förvaltningschef, informerar om att Jeanette Ekberg, ny chef för ekonomi och administration, tillträder sin tjänst den 19 maj, då avdelningschef Göran Höglund går i pension i juni. I samband med detta blir avdelningen en enhet. Nämndsekreterare Anna Eken avslutar sin tjänst inom förvaltningen den 3 maj, och rekrytering av en ny nämndsekreterare påbörjas då enhetschef för ekonomi och administration är på plats.

Vidare informeras om att skötselsäsongen på stadens begravningsplatser har inletts, och att förvaltningen i och med rekryteringen av säsongsanställda ungefärligen dubblar sin personalstyrka under denna period. Skogskyrkogårdens dag kommer i år att äga rum den 30 maj, under Mors dag-helgen, då evenemanget flyttats från dess vanliga infallande under hösten. Den 22 maj hålls en salamanderspaning vid Spegeldammen på Skogskyrkogården för allmänheten, och den 3 juni bjuds nämnden in till ett studiebesök på Skogskrematoriet, innan efterföljande nämndsammanträde på Tallumpaviljongen på Skogskyrkogården.

**§ 15
Övriga frågor****Sammanfattning av ärendet**

Inga övriga frågor vid detta sammanträde.

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>